

## 求人情報掲載依頼書

北海道大学病院 乳腺外科 短時間勤務職員（事務補助員） 募集

1	募集人員	1 名	
2	募集職種	短時間勤務職員（事務補助員）	
3	所属（就業場所）	（雇い入れ直後）北海道大学病院 乳腺外科	
		（変更の範囲） 変更なし	
4	職務内容	（雇い入れ直後）乳腺外科における事務補助・研究データ作成等	
		（変更の範囲） 変更なし	
5	資格	高等学校卒業以上	
6	必要な経験	PC操作可能者（ワード、エクセル）	
7	契約期間	令和6年7月1日～令和7年3月31日	
8	試用期間	あり（1ヶ月）	
9	更新の有無	更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない	
10	給与	時給 1,000円 ～ 1,180円	
11	諸手当	通勤手当	
12	勤務態様	（1）勤務日	月～木の週3～週4日（応相談）
		（2）勤務時間	9:45～15:00
		（3）休憩時間	12:15～13:00
		（4）所定時間外労働	なし
		（5）休日	土・日・祝日・年末・年始（12/29～1/3）・その他大学が指定した日
		（6）休暇	年次有給休暇（付与条件を満たす場合）・特別休暇
13	健康保険等	労災保険	
14	募集者の名称	国立大学法人北海道大学	
15	受動喫煙防止措置の状況	特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙	
16	応募書類	・履歴書（写真付。北大での職歴（TA, RA, TF, 短期支援員含む）がある場合は、期間の長短にかかわらず、漏れなく記載してください） ・職務経歴書	
17	選考方法	①書類選考 ②面接	
18	書類提出期限	令和6年5月24日（金）	
19	面接日の通知	書類締切後、7日以内	
20	面接予定日	2024/5/27～2024/5/31	
21	採用連絡	面接後、3日以内	
22	障害者雇用	障害の有無を問わず募集	
23	その他	・選考に関わる旅費等は支給しません。 ・応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。	
24	応募書類提出先及び問い合わせ先	〒060-8648 北海道札幌市北区北14条西5丁目 北海道大学病院 乳腺外科医局 大塚 宛 TEL:011-706-7381 FAX:011-706-7384 Mail: breast@med.hokudai.ac.jp	